|  |
| --- |
| **Волгоградская область** |
| наименование субъекта Российской Федерации |
| **Старополтавское сельское поселение** |
| наименование муниципального образования (МО) |
| **Старополтавская сельская Дума** |
| наименование представительного органа МО |

**РЕШЕНИЕ**

№130/1 от «30» января 2023 г.

О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации Старополтавского сельского поселения, утвержденное решением Старополтавской сельской Думы от 27.11.2009 № 4/5

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. N 1626-ОД "О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области", Старополтавская сельская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации Старополтавского сельского поселения, утвержденное решением Старополтавской сельской Думы от 27.11.2009 № 4/5:

1.1. в пункте 1 слова «руководителя соответствующего органа местного самоуправления» заменить словами «главы Старополтавского сельского поселения»;

1.2. пункт 2 после слов «граждане Российской Федерации» дополнить словами «граждане иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее - граждане),;

1.3. в пункте 4:

- в абзаце первом слова «соответствующий орган местного самоуправления» заменить словами «администрацию Старополтавского сельского поселения»;

- в подпункте «д» слова «медицинского учреждения» заменить словами «медицинской организации»;

- подпункт «е» изложить в новой редакции:

«е) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые»;

- подпункт «з» исключить;

- дополнить новым подпунктом «и» следующего содержания:

«и) копию паспорта или заменяющего документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс»;

1.4. абзац первый пункта 5 после слов «участвовать в конкурсе» дополнить словами «в органе местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы»;

1.5. пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в ином органе местного самоуправления, представляет в этот орган заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой органа местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, с фотографией».

1.6. пункт 6 Положения изложить в новой редакции:

«6. Достоверность сведений, представленных гражданином, может быть проверена конкурсной комиссией».

1.7. в абзаце втором пункта 8 после слов «по уважительной причине» дополнить словами «(болезнь, командировка)»;

1.8. в пункте 14 слова «, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата» исключить;

1.9. дополнить пунктами 14.1 – 14.3 следующего содержания:

«14.1. При тестировании используется единый перечень вопросов.

На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа.

Кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования.

Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

В случае если кандидат не выбрал и (или) выбрал несколько ответов на один вопрос теста, ответ засчитывается как неправильный. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

14.2. При проведении индивидуального собеседования кандидаты приглашаются на заседание конкурсной комиссии в очередности, определяемой в соответствии со сроками подачи ими документов, начиная с кандидата, первым представившего документы. Члены конкурсной комиссии задают кандидату вопросы, позволяющие выявить уровень знаний кандидатом законодательства Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальных правовых актов муниципального образования, необходимых для замещения должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы. Как правило, конкурсная комиссия задает кандидатам равное количество вопросов. Оценка кандидатов осуществляется по 10-бальной системе.

14.3. Баллы, выставленные всеми членами конкурсной комиссии суммируются и заносятся секретарем конкурсной комиссии в протокол.

Победителем признается кандидат, набравший по итогам конкурса наибольшее количество баллов, рекомендованный конкурсной комиссией к назначению на должность».

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Глава Старополтавского

сельского поселения И.А. Штаймнец